

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение инклюзивного высшего образования

«Российский государственный
университет социальных технологий»

ВОЛГОГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета обучающихся
Волгоградского Филиала РГУ СоцТех
протокол № 3
«15» октябрь 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Волгоградского Филиала
РГУ СоцТех
С.К. Волков
«15» октябрь 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ ДИЗАЙН-ПРОЕКТОВ
В ВОЛГОГРАДСКОМ ФИЛИАЛЕ РГУ СОЦТЕХ**

Волгоград 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о конкурсе дизайн-проектов в Волгоградском филиале РГУ СоцТех (далее - Положение) регламентирует цели, задачи, условия участия в открытом конкурсе на разработку раздаточного материала и оформление креативных пространств в Волгоградском филиале РГУ СоцТех (далее – Конкурс), а также порядок определения его победителей. Участие в Конкурсе является бесплатным.

1.2. Организатором Конкурса является Волгоградский филиал ФГБОУ ИВО «Российский государственный университет социальных технологий» (далее филиал).

1.3. Конкурс проводится в четыре этапа.

1.4. Конкурс проводится по трем направлениям:

1.4.1. Разработка раздаточного материала (флаеров) с информацией о филиале;

1.4.2. Дизайн-проект входной группы;

1.4.3. Варианты использования свободного пространства на этажах.

1.5. Победители конкурса получают право дальнейшей разработки и реализации проекта за денежное вознаграждение.

1.6. Факт представления работ на конкурс означает согласие автора (авторов) на экспонирование работ на церемонии награждения, использование филиалом, а также на публикации в СМИ по усмотрению организаторов конкурса.

2. ЦЕЛИ КОНКУРСА

2.1. Создание креативного, благоустроенного образа филиала и пространства в учебном корпусе для развития творческого потенциала обучающихся, стимулирования их активности и инновационного мышления, расширения кругозора и развития профессиональных навыков, а также укрепления студенческого сообщества.

3. ЗАДАЧИ КОНКУРСА

3.1. Поиск талантливых молодых дизайнеров.

3.2. Содействие в реализации творческого потенциала участников и помощь в их продвижении.

3.3. Создание творческого пространства для организации и проведения мероприятий на территории филиала.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

4.1. Для организации и проведения Конкурса Организатор создал организационный комитет (далее – Оргкомитет):

- Волков С.К. – директор филиала;
- Голиков В.В. – педагог-организатор;
- Пономарева О.С – Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

4.2. Оргкомитет вправе вносить изменения в настоящее Положение с публикацией таких изменений на официальном сайте филиала.

Оргкомитет осуществляет следующие функции:

- руководство подготовкой и проведением Конкурса;
- решение организационных вопросов без вмешательства в творческий процесс и деятельность участников Конкурса;
- прием и обработка документов;
- формирование и утверждение Экспертного совета;
- определение финалистов Конкурса для дальнейшего участия в реализации проектов.

4.3. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения участниками и всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе над Конкурсом.

4.4. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава. Решение Оргкомитета принимается большинством голосов от числа членов, присутствующих на заседании Оргкомитета.

4.5. При равном количестве голосов голос председателя Оргкомитета является решающим.

4.6. Решения Оргкомитета оформляются в виде протокола, в котором содержатся результаты голосования по каждой концепции, указание на финалистов конкурса. Протокол подписывается председателем Оргкомитета.

4.7. Организационный комитет уполномочен координировать проведение Конкурса и оказывать содействие его участникам. Участник может обращаться за любыми дополнительными разъяснениями в Организационный комитет конкурса. Все заявки на участие в Конкурсе регистрируются только в Организационном комитете конкурса.

5. ЭКСПЕРТНЫЙ СОВЕТ

5.1. Экспертный совет осуществляет оценку заявок участников и подводит итоги Конкурса по результатам принятых Экспертным советом решений.

5.2. Экспертный совет полномочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее половины списочного состава.

5.3. Решение Экспертного совета принимается большинством голосов

от числа членов, присутствующих на заседании Экспертного совета.

5.4. При равенстве голосов членов Экспертного совета при открытом голосовании решающим является голос председателя.

5.5. Экспертный совет в рамках оценки проектов обязуется быть справедливым, честным и беспристрастным.

5.6. Итоги оценки проектов, осуществленной экспертами, являются окончательными и обжалованию не подлежат.

5.7. Решения Экспертного совета оформляются протоколом.

5.8. Состав Экспертного совета утверждается Оргкомитетом.

5.9. Членами Экспертного совета назначаются представители, обладающие необходимыми компетенциями для оценки конкурсных работ:

- Волков С.К. – директор филиала;
- Голиков В.В. – педагог-организатор;
- Анциперова А.В. – Председатель ПЦК Дизайна и юриспруденции;
- Мелихова М.С. – преподаватель;
- Остробородова Е.А. – преподаватель;
- Ушурелу Н.Н. – преподаватель.

6. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

6.1. Участниками Конкурса являются обучающиеся ВФ РГУ СоцТех.

6.2. Участие возможно, как в индивидуальном порядке, так и в составе творческих коллективов численностью не более 5 человек.

6.3. Целевая аудитория Конкурса: обучающиеся профильного направления подготовки.

6.4. Количество заявок на участие в Конкурсе не ограничено.

7. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ, СРОКИ И МЕХАНИКА ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА, ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

7.1. С 24 октября по 22 ноября 2024 г. необходимо подать заявку и прикрепить ссылку на файлообменник с готовой работой Электронный адрес Организационного комитета конкурса: golikoff78@mail.ru

7.2. С 25 по 29 ноября 2024 г. Экспертный совет путем проведения заседания рассматривает заявки на участие в Конкурсе. По завершении работы Экспертного совета составляется протокол заседания Экспертного совета с указанием присутствующих лиц, а также информацией о принятых решениях. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе каждому участнику Конкурса направляется письмо на электронный почтовый адрес, указанный в заявке, с результатом рассмотрения заявки, а на официальном сайте филиала размещается информация о победителях Конкурса.

7.3. Лица, подающие заявку на участие в Конкурсе, должны самостоятельно ознакомиться с Положением на официальном сайте филиала. Подача заявки на участие в Конкурсе подразумевает согласие с настоящим Положением.

7.4. Проекты, победившие в Конкурсе, станут основой для реализации проектов в филиале.

7.5. Организатор вправе отказаться от проведения Конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае установления нецелесообразности его проведения, выявления необходимости уточнения условий проведения Конкурса, а также в иных случаях. В случае принятия Организатором решения об отказе от проведения или о прекращении проведения Конкурса соответствующее уведомление размещается на официальном сайте филиала.

7.6. Организатор вправе не признать никого из участников Конкурса победителем Конкурса.

7.7. Организатор вправе признать победителем Конкурса как одного, так и двух, и более участников Конкурса.

8. ОЦЕНКА КОНКУРСНЫХ РАБОТ

8.1. Экспертный совет в отсутствие участников Конкурса оценивает заявки по следующим критериям:

8.1.1. Функциональность (соответствие проекта целям и задачам креативного пространства; продуманность организации творческих и рабочих процессов);

8.1.2. Эргономичность (удобство, комфорт и доступность эксплуатации пространства);

8.1.3. Оригинальность (стилистически и концептуально не копирует существующие образцы; уникальная особенность пространства, которая может стать ключевой идеей среды);

8.1.4. Эстетичность (внешний вид пространства, включая использование цветов, материалов, декоративных элементов и т.д.; современность и технологичность визуального облика);

8.1.5. Безопасность (соответствие проекта правилам пожарной безопасности и нормам, определяющим правила противопожарной безопасности в общественных местах);

8.1.6. Экологичность (использование экологически чистых материалов и технологий);

8.1.7. Универсальность (адаптируемость к разным видам учебных и образовательных форматов, возможность развития, расширения проекта, перемещения и перестановки мебели и техники);

8.1.8. Единство (все элементы проекта образуют единое визуальное целое, целостность восприятия);

8.1.9. Преемственность (вклад проекта в сферы просвещения, творчества, искусства; визуальное отождествление среды с филиалом и проявленность художественного и смыслового замысла).

8.2. Экспертный совет не обязан мотивировать свое решение перед участниками.

8.3. Экспертный совет выбирает работы для дальнейшего участия в реализации проектов. Количество проектов может быть изменено по инициативе Экспертного совета или Организатора.

8.4. Экспертный совет вправе не выбрать ни один проект для дальнейшего участия в реализации.

8.5. Экспертный совет выбирает победителями Конкурса участников, предложивших наилучшую концепцию, по мнению Экспертного совета.

8.6. Информация об итогах оценки концепций не сообщается лицам, официально не имеющим отношения к процедуре оценки.

9. КРИТЕРИИ ИСПОЛНЕНИЯ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

9.1. Готовые проекты отправляются на почту педагогу-организатору Голикову Вячеславу Владимировичу golikoff78@mail.ru в формате презентации (.pdf или .pptx) с названием папки/файла по образцу. Образец: Фамилия_Инициалы участника (Иванов_АБ).

9.2. Конкурсная работа должна содержать следующие сведения:

— Ф.И.О. участника / членов команды, контактный телефон, e-mail (следует указать на обложке презентации);

— Описание идеи креативного пространства и дизайн-концепции интерьера в свободной форме, раскрытие уникальности создаваемой среды;

— Схему расположения пространства на общей схеме учебного заведения и концептуальное планировочное решение;

— Визуальные решения интерьера (в любой технике);

— 3D-визуализацию (по возможности);

— Спецификацию по мебели, оборудованию, строительно-отделочным материалам и работам;

— Перечень предлагаемых элементов внешней и внутренней идентификации бренда филиала, брендинг пространства.

9.3. Заявка считается недействительной, если в ней отсутствует какой-либо из вышеперечисленных пунктов, за исключением пункта «3D-визуализация».

10. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

Конкурс проводится в четыре этапа:

10.1. Первый этап (с 24 октября по 22 ноября 2024 г.): регистрация, подача заявок, создание концепции;

10.2. Второй этап (с 25 по 29 ноября 2024 г.): оценка проектов путем публичного голосования среди студенческих сообществ и сформированным экспертным советом;

10.3. Третий этап (с 02 по 06 декабря 2024 г.): подведение и публикация результатов на официальном сайте Конкурса, награждение победителей;

10.4. Четвертый этап (2025 г.): реализация дизайн-проекта, организация рабочих процессов по созданию креативного пространства филиала;

10.5. Даты проведения Конкурса и условия участия могут быть изменены по инициативе Организатора.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

11.2. Материалы, поданные в составе заявок для участия в Конкурсе, не возвращаются и не рецензируются.

11.3. Подача заявки на участие в Конкурсе означает согласие Автора на обработку его персональных данных, а также предоставление Организатору неисключительного права использовать материалы, предоставленные в составе заявки, любыми способами, необходимыми для достижения целей и задач отбора, в том числе размещать любые материалы на официальном сайте проекта и иных сайтах Организатора в Интернете.

11.4. Каждый участник Конкурса фактом подачи заявки на участие в отборе подтверждает, что ознакомлен с настоящим Положением и несет ответственность за нарушение правил, предусмотренных настоящим Положением, в том числе за представление недостоверной информации.

11.5. В случае внесения изменений в настоящее Положение они публикуются на официальном сайте филиала. Если участник Конкурса продолжает участие в отборе, он выражает согласие с внесенными в Положение изменениями.

11.6. Все изменения и дополнения к Положению действительны с момента их утверждения.

11.7. Оргкомитет оставляет за собой право на внесение изменений в сроки проведения Конкурса и полную отмену Конкурса.