

<p>Название документа: Регламент рассмотрения обращений, жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, включая несоответствие применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, запрещенной для распространения среди детей, и направление мотивированного ответа о результатах рассмотрения таких обращений, жало или претензий в Волгоградском филиале РГУ СоцТех»</p>	<p>стр. 3</p>	<p>Регистрационный номер</p>
---	---------------	------------------------------

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное
 учреждение инклюзивного высшего образования

«Российский государственный
 университет социальных технологий»

ВОЛГОГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»

РАССМОТРЕНО
 на заседании Педагогического совета
 Волгоградского филиала РГУ СоцТех
 протокол №5
 от «27» апреля 2024 г.



Директор
 Волгоградского филиала РГУ СоцТех
 В. Попова
 «27» апреля 2024 г.

РЕГЛАМЕНТ
 рассмотрения обращений, жалоб или претензий о нарушениях
 законодательства Российской Федерации о защите детей от информации,
 причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, включая
 несоответствие применяемых административных и организационных
 мер защиты детей от информации, запрещенной для распространения
 среди детей, и направление мотивированного ответа о результатах
 рассмотрения таких обращений, жалоб или претензий в
 Волгоградском филиале РГУ СоцТех

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Регламент рассмотрения обращений, жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, включая несоответствие применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, запрещенной для распространения среди детей, и направление мотивированного ответа о результатах рассмотрения таких обращений, жалоб или претензий в Волгоградском филиале РГУ СоцТех (далее соответственно - Регламент, филиал), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2010 г. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (далее - Федеральный закон №436), Федеральным законом от 27.07.2006 г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минкомсвязи России от 16.06.2014 г. №161 «Об утверждении требований к административным и организационным мерам, техническим и программно-аппаратным средствам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом ФГБОУ ИВО РГУ СоцТех, Правилами внутреннего распорядка обучающихся ФГБОУ ИВО РГУ СоцТех, иными локальными нормативно-правовыми актами ФГБОУ ИВО РГУ СоцТех, филиала.

1.2. Регламент является локальным нормативным актом университета, определяющим порядок рассмотрения обращений, жалоб или претензий о нарушениях законодательства Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, включая несоответствие применяемых административных и организационных мер защиты детей от информации, запрещенной для распространения среди детей (далее - сообщения о нарушениях), и направление мотивированного ответа о результатах рассмотрения таких обращений, жалоб или претензий в университете.

2. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ СООБЩЕНИЙ О НАРУШЕНИЯХ

2.1. Сообщения о нарушениях могут направляться в филиал в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме на русском или английском языке.

2.2. Сообщения о нарушениях на бумажном носителе направляются гражданами:

- лично в приемную директора филиала;
- почтовым отправлением в адрес филиала.

2.3. Сообщения о нарушениях в электронной форме направляются гражданами на электронный адрес филиала.

2.4. Гражданин вправе приложить к сообщению о нарушении необходимые документы и материалы.

3. ПОРЯДОК НАПРАВЛЕНИЯ МОТИВИРОВАННОГО ОТВЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ РАССМОТРЕНИЯ СООБЩЕНИЙ О НАРУШЕНИЯХ

3.1. Поступившие в филиал сообщения о нарушениях в письменной и электронной форме регистрируются секретарем руководителя филиала и рассматриваются ответственными лицами в соответствии с Положением о защите несовершеннолетних обучающихся университете от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

3.2. Рассмотрение сообщений о нарушениях и направление мотивированного ответа о результатах рассмотрения таких сообщений осуществляется ответственными лицами в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня их получения филиалом.

3.3. Ответственные лица в течение пяти рабочих дней со дня получения сообщения о нарушении, заключающегося в наличии доступа обучающихся к информации, запрещенной для распространения, устанавливают причины и условия возникновения такого нарушения и принимают меры по его устранению.

3.4. Ответственное лицо при рассмотрении сообщений о нарушениях обязано:

- внимательно разбираться в них по существу, в случае необходимости истребовать нужные документы, направлять работников на места для проверки, принимать другие меры для объективного разрешения вопроса;
- принимать обоснованные решения по сообщениям о нарушениях, обеспечивать контроль своевременного и правильного исполнения этих решений;
- сообщать гражданам о решениях, принятых по их обращениям, с необходимым обоснованием при наличии обратного электронного адреса или телефона.

3.5. Мотивированный ответ направляется заявителю.