

Название документа: Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года в Волгоградском филиале РГУ СоцТех

стр. 10

Регистрационный номер

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение инклюзивного высшего образования  
«Российский государственный  
университет социальных технологий»  
ВОЛГОГРАДСКИЙ ФИЛИАЛ ФГБОУ ИВО «РГУ СоцТех»

РАССМОТРЕНО  
на Педагогическом совете  
Волгоградского филиала РГУ СоцТех  
протокол №5  
от «27» апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Волгоградского филиала РГУ СоцТех  
Е.В. Попова  
«27» апреля 2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической**  
**работы в пределах рабочей недели или учебного года**  
**в Волгоградском филиале РГУ СоцТех**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года в Волгоградском филиале РГУ СоцТех (далее – Положение) (далее - филиал) составлен в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (действующая редакция),
- Приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 г. №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемых в трудовом договоре» (действующая редакция),
- Уставом образовательной организации.

Нормы Положения являются обязательными для исполнения участниками образовательного процесса.

1.2. Настоящее Положение составлено с учётом мнения педагогических работников и рассмотрено на заседании педагогического совета.

1.3. Положение регулирует нормирование и соотношение учебной (преподавательской) и другой нагрузки педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

1.4. Положение распространяется на всех педагогических работников, состоящих в трудовых отношениях с филиалом. К педагогическим работникам филиала относят должности: преподаватель, педагог-организатор, педагог-психолог, методист, социальный педагог, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, оговариваемой в трудовом договоре (далее - Порядок), определяет правила определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основания ее изменения, случаи установления верхнего предела учебной нагрузки в зависимости от должности и (или) специальности педагогических работников с учетом особенностей их труда.

1.5. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и закрепляется приказом директора филиала.



1.7. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. Объем учебной нагрузки педагогических работников (за исключением педагогических работников, замещающих должности профессорско-преподавательского состава), установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, сокращением количества групп.

1.9. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

1.10. Локальные нормативные акты организации, осуществляющую образовательную деятельность, по вопросам определения учебной нагрузки педагогических работников, осуществляющих учебную (преподавательскую) работу, а также ее изменения принимаются с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

## **2. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

2.1. Продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

2.2. В зависимости от должности и (или) специальности педагогическим работникам устанавливается следующая продолжительность рабочего времени или нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы:

- Продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю устанавливается:  
педагогу-психологу;

- социальным педагогам;
  - педагогу-организатору;
  - методисту;
  - руководителю физического воспитания;
  - преподавателю-организатору основ безопасности жизнедеятельности.
- Режим 36-часовой рабочей недели воспитателям регулируется Правилами внутреннего трудового распорядка филиала, графиком работы.
  - Норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы устанавливается преподавателям филиала, осуществляющих образовательную деятельность образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и по основным программам профессионального обучения.

2.3. Продолжительность рабочего времени педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке.

2.4. Выполнение учебной (преподавательской) работы преподавателями, характеризуется наличием установленных норм времени. Нормы часов учебной (преподавательской) работы устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), динамическую паузу. Учебная (преподавательская) работа осуществляется в соответствии с разделом 3.

2.5. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.6. Ненормируемая часть рабочего времени, которая не конкретизирована по количеству часов, вытекает из должностных обязанностей педагогических работников, предусмотренных Правилами внутреннего трудового распорядка, квалификационными характеристиками по должностям, трудовыми (должностными) обязанностями, и регулируется графиками и планами работы, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, проведением родительских собраний, консультаций, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;
- организацию и проведение методической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- методическую, подготовительную, организационную, диагностическую работу, работу по ведению мониторинга, работу, предусмотренную планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных,



- творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;
  - выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование кабинета, заведование предметно-цикловой комиссией и др.).

2.7. Дни недели, свободные для педагогических работников от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

Периоды каникул, установленных для обучающихся и не совпадающие с ежегодными оплачиваемыми основными и дополнительными отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

2.8. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.9. Распределение рабочего времени педагогических работников в период отмены учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников филиала. В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах, либо в целом по филиалу по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в п.2.6. настоящего положения.

### **3. УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ФИЛИАЛА, ВЫПОЛНЯЮЩИХ УЧЕБНУЮ (ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКУЮ) РАБОТУ**

3.1. Определение учебной нагрузки преподавателей филиала, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам

среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы, за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год.

3.1.1. Преподавателям филиала, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы, за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

3.1.2. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных пунктом 3.1.3. настоящего Положения.

Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года целых месяцев.

3.1.3. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

3.1.4. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день выдачи листка нетрудоспособности, в день отъезда в служебную командировку и день возвращения из служебной командировки уменьшение учебной нагрузки не производится.

3.1.5. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

3.1.6. Преподавателям филиала, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, применяющих норму часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы, у которых по независящим от них



причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным пунктом 2.1.4 настоящего положения, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

3.2. Особенности определения учебной нагрузки педагогических работников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, а также лицам, замещающим должности педагогических работников на определенный срок, по совместительству либо выполняющим иную работу наряду с работой, определенной трудовым договором:

3.2.1. Определение учебной нагрузки преподавателей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, осуществляется в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения соответственно, и распределяется на указанный период между другими педагогическими работниками.

3.2.2. Определение учебной нагрузки педагогических работников на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих педагогических работников, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

3.2.3. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором (в том числе руководителями филиала, их заместителями, другими работниками наряду со своей основной работой), осуществляется в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения.

3.2.4. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

3.3. За учебную (преподавательскую) работу, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы, либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактически определенному объему учебной (преподавательской) работы.

3.4. При определении учебной нагрузки педагогических работников устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.5. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года и устанавливается приказом директора.

Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре.

3.6. Объем учебной нагрузки педагогических работников, установленный на начало учебного года не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

3.7. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного пунктами 2.9 настоящего Положения.

Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, педагогический работник уведомляется в письменной форме не позднее, чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

#### **4. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ ОТДЕЛЬНЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

4.1. Рабочее время социального педагога, педагога-организатора, методиста, педагога - психолога, руководителя физвоспитания регулируется правилами внутреннего трудового распорядка, с учетом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной работы с участниками образовательного процесса в пределах не менее половины недельной продолжительности их рабочего времени;
- подготовки к индивидуальной и групповой консультативной работе, обработки, анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчетной документации, а также повышения своей квалификации.



4.2. Рабочее время педагогических работников, связанное с творческо-исполнительской, а также учебно-методической, организационно-методической, деятельностью регулируется правилами внутреннего трудового распорядка филиала, планами работ, программами, графиками и т.д.

4.2.1. Распределение недельного рабочего времени **педагога-психолога:**

- психологическое просвещение - до 6 часов;
- психолого-педагогическая диагностика и обработка материалов - до 8 часов;
- психологические занятия и подготовка к ним - до 6 часов;
- психолого-педагогическое консультирование и профконсультирование (обучающихся, родителей обучающихся, преподавателей) - до 6 часов;
- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации до 3 часа;
- участие в семинарах и методических объединениях и другие формы профессионального совершенствования, посещение общежития - до 3 часов;
- другие виды работ, предусмотренные планом работы филиала - до 4 часов.

4.2.2. Распределение недельного рабочего времени **социального педагога:**

- оказание необходимой практической социально-педагогической помощи обучающимся в разрезе требований, обусловленных тарифно-квалификационной характеристикой - до 16 часов;
- социально-педагогические исследования, изучение ситуативных проблем, возникающих при осуществлении учебно-воспитательного процесса - до 8 часов;
- социально-педагогическое консультирование преподавателей, родителей, обучающихся, установление необходимых деловых контактов, социально-педагогическое просвещение и пропаганда в зоне деятельности социального педагога - до 8 часов.
- работа с научно-методической литературой, участие в педагогических советах, семинарах, методических совещаниях, заседаниях методических объединений и другая работа по повышению профессионального уровня - до 4 часов.

4.2.3. Распределение недельного рабочего времени **педагога-организатора:**

- иная педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями - до 12 часов
- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий,